



**ANDØY KOMMUNE**

# Innkalling for SAMSKAP

**Møtedato:** 28.01.2020  
**Møtested:** Spaceship Aurora  
**Møtetid:** Kl. 09.00-13.00

Medlemmer med gyldig forfall eller er inhabil i noen av sakene, må melde fra så snart som mulig til [tone.enoksen@andoy.kommune.no](mailto:tone.enoksen@andoy.kommune.no). Varamedlemmer møter etter nærmere innkalling.

Dokumenter som ikke er offentlige, vil bli utlevert i møtet. Dersom medlemmene på forhånd ønsker å gjøre seg kjent med innholdet i disse dokumentene, er dokumentene tilgjengelig på Samskap.

*Andøy kommune*

Jonni H.Solsvik  
Styreleder

# Saksliste

Sak nr.	Sakstittel	
01/2020	GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE	
02/2020	GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA STYREMØTE 16.12.2019	
03/2020	SAKER BEHANDLET PÅ DELEGASJON	
04/2020	ORIENTERINGER	
05/2020	GODTGJØRINGSREGLEMENT SAMSKAP	
06/2020	RETNINGSLINJER FOR SAKSBEHANDLING OG DELEGASJON SAMSKAP	
07/2020	DRIFTSBUDSJETT ADM/ STYRE SAMSKAP 2020	
08/2020	HANDLINGSPLAN 2020	
09/2020	SØKNAD SAK 19/619 K.SIMONSEN ANDØYA AS	U.off, jfr. Offentlighetslovens §13 og Forvaltningslovens § 13.1 og 2
10/2020	SØKNAD SAK 19/909 ANDENES FISKEMOTTAK AS	U.off, jfr. Offentlighetslovens §13 og Forvaltningslovens § 13.1 og 2
11/2020	SØKNAD SAK 19/978 J.M.NILSEN FISK AS	U.off, jfr. Offentlighetslovens §13 og Forvaltningslovens § 13.1 og 2
12/2020	SØKNAD SAK 19/1213 POLARIS ENERGY AS	U.off, jfr. Offentlighetslovens §13 og Forvaltningslovens § 13.1 og 2
13/2020	SØKNAD SAK 19/1240 ANDØYA SPACE CENTER	U.off, jfr. Offentlighetslovens §13 og Forvaltningslovens § 13.1 og 2
14/2020	EVALUERING AV STYREMØTE	



# ANDØY KOMMUNE

## GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Brita Erlandsen	20/54

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
01/2020	SAMSKAP	28.01.2020

Forslag til vedtak:

Innkalling og saksliste godkjennes.



# ANDØY KOMMUNE

## GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA STYREMØTE 16.12.2019

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Brita Erlandsen	20/54

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
02/2020	SAMSKAP	28.01.2020

Forslag til vedtak:

Protokoll fra styremøte 16.12.2019 godkjennes.



## SAKER BEHANDLET PÅ DELEGASJON

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Brita Erlandsen	20/54

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
03/2020	SAMSKAP	28.01.2020

Forslag til vedtak:

Tas til orientering.

**Følgende saker er behandlet av arbeidsutvalg på delegasjon:**

Ingen saker siden forrige styremøte.

**Følgende saker er behandlet av programleder på delegasjon:**

Ingen saker siden forrige styremøte.



## ORIENTERINGER

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Brita Erlandsen	20/54

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
04/2020	SAMSKAP	28.01.2020

Forslag til vedtak:

Saker tas til orientering.

### Administrasjonen i Samskap orienterer om følgende saker:

Portefølje og økonomi

Presentasjon forprosjekt "Stedsutvikling"

Andøy i Oslo

Vern&Utvikling

Styrets nestleder



## GODTGJØRINGSREGLEMENT SAMSKAP

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Brita Erlandsen	16/1433

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
05/2020	SAMSKAP	28.01.2020

Forslag til vedtak:

### Godtgjøringsreglement Samskap

#### 1. Innledende bestemmelser

Dette reglementet regulerer godtgjørelse til styremedlemmer og varamedlemmer i programstyret Samskap med unntak av ordfører som ikke mottar godtgjørelse for styrevervet. ~~Godtgjørelsen omfatter alt arbeid styremedlemmene utfører for Samskap inkludert forberedelse og deltaking i møtet.~~

#### 2. Godtgjørelse til leder

Godtgjørelsen settes til kr 100 000 pr år, og omfatter alt arbeid leder utfører for Samskap inkludert forberedelse og deltaking i møte.

~~Godtgjørelsen settes til kr 100 000 pr år.~~

~~Godtgjørelsen omfatter alt arbeid leder utfører for Samskap~~

#### 3. Godtgjørelse styremedlemmer

Øvrige styremedlemmer og varamedlemmer mottar godtgjøring på kr 2 000 pr møte for å utføre sine verv. Godtgjørelsen omfatter alt arbeid styre-/varamedlemmet utfører for Samskap **inkludert forberedelse og deltaking i møte.**

#### 4. Telefonmøter

Møtegodtgjøring til styre-/varamedlemmer for deltakelse i styremøter per telefon/ ~~skype~~ **nett** er som under pkt.3.

#### 5. Omsorgsansvar

Nødvendige utgifter til omsorgsansvar i forbindelse med utøvelse av funksjon som styremedlem dekkes innenfor rammene av følgende satser pr.døgn og pr.dag:

Pr.døgn kr. 1 800.

Pr.dag kr. 1 200.

#### 6. Tapt arbeidsfortjeneste

Tapt arbeidsfortjeneste dekkes for ordinære styremøter i Samskap etter følgende satser:

- Ulegitimert tapt arbeidsfortjeneste oppad til kr.800,- pr dag.
- For lønnsmottagere godtgjøres tapt arbeidsfortjeneste etter dokumentert trekk i lønn, inklusive feriepengar, med inntil kr.3.500,- pr dag. Alternativt gis refusjon til arbeidsgiver for lønnsutgifter inntil kr. 3.500,- pr dag. Pensjonsinnskudd og arbeidsgiveravgift beregnes i tillegg.
- Selvstendig næringsdrivende godtgjøres tapt arbeidsfortjeneste med inntil kr 3.500,- pr.dag. I tillegg kommer et beløp tilsvarende sosiale kostnader for arbeidstakere (arbeidsgiveravgift, feriepengar, pensjonsinnskudd). Beløpet må dokumenteres.

Ved deltakelse i andre typer møter, kurs o.l hvor medlem av styret blir bedt om/pålagt å delta i funksjon som medlem, dekkes tapt arbeidsfortjeneste etter tilsvarende satser som for ordinære styremøter.

Tapt arbeidsfortjeneste ut over dette dekkes kun etter skriftlig forhåndsgodkjennelse fra leder av Samskap.

#### 7. Utgiftsdekning

Reise, diett, overnatting og kjøregodtgjøring

Styremedlemmer og møtende varamedlemmer får godtgjort reise (herunder kjøregodtgjøring), diett og overnattingsutgifter i samsvar med det til enhver tid gjeldende reiseregulativ for offentlig sektor.

#### Bakgrunn for saken:

Styret for Samskap behandlet og vedtok gjeldende godtgjøringsreglement i første møte 8.9.2017. Dette reglementet regulerte ikke i tilstrekkelig grad godtgjørelse av styremedlemmenes deltakelse i eventuelle andre anledninger enn styremøter, og det legges derfor frem et revidert reglement.

#### Faktiske opplysninger:

#### Vurdering:





## RETNINGSLINJER FOR SAKSBEHANDLING OG DELEGASJON SAMSKAP

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Brita Erlandsen	16/1433

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
06/2020	SAMSKAP	28.01.2020

### Forslag til vedtak:

### SAMSKAP

#### Retningslinjer for saksbehandling og delegasjon

Retningslinjene regulerer administrasjonen og styret i Samskap sin behandling av søknader til Samskap med hensyn til forvaltningsloven og offentlighetsloven.

#### Saksgang behandling av søknader/saker i omstillingsprogrammet:

Søknader om tilskudd fra Samskap registreres i [www.regionalforvaltning.no](http://www.regionalforvaltning.no) (RF) under tilhørende tilskuddsordning og søker mottar kvittering på at søknad er registrert. Nye søknader registreres i Andøy Kommunes arkivsystem «Websak» og tilordnes saksnummer. All arkivverdig dokumentasjon skal journalføres på dette saksnumret.

Programleder fordeler sak til saksbehandler som:

- Vurderer habilitet.
- Vurderer og angir tilgang til innsyn i saksdokumentene (offentlig/ unntatt offentlighet) sett i forhold til forvaltningsloven og offentlighetsloven.
- Søkers eventuelle oppmodning om behandling unntatt offentlighet vurderes mot forvaltningslov og offentlighetslov.
- Ved eventuelle krav om innsyn i sak skal taushetsbelagte opplysninger skjermes.
- Forebereder saksframlegg til styret, arbeidsutvalg og programleder.

Styrets behandling av saker unntatt offentlighet behandles i henhold til Kommuneloven.

### **Retningslinjer for delegasjon til arbeidsutvalg og programleder**

Programleder skal i samråd med styreleder vurdere fordeling av enkeltsaker for vedtak av programstyre, arbeidsutvalg eller programleder.

Programstyret delegerer følgende myndighet til arbeidsutvalg og programleder for SAMSKAP

1. Et arbeidsutvalg bestående av 4 medlemmer valgt av styret gis fullmakt til å vedta enkeltsaker inntil kr.250 000,- per sak.
2. Programleder for programstyret får en bevilgningsmyndighet på inntil kr 100.000 per prosjekt eller søknad i saker der man trenger rask avklaring om videre engasjement. Total ramme for bruk av delegert myndighet per år er kr.1 mill NOK
3. Det forutsettes at delegert myndighet benyttes innenfor de prioriterte satsingsområdene i omstillings- og handlingsplan for gjeldende år.
4. Vedtak fattet i henhold til delegasjon skal refereres i programstyret ved første anledning.

**Bakgrunn for saken:**

**Faktiske opplysninger:**

**Vurdering:**



# ANDØY KOMMUNE

## DRIFTSBUDSJETT ADM/ STYRE SAMSKAP 2020

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Brita Erlandsen	16/1433

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
07/2020	SAMSKAP	28.01.2020

### Forslag til vedtak:

Følgende driftsbudsjett for administrasjon og styre vedtas for 2020:

Budsjett 2020, adm/styre	
	Sum kr
Lønn inkl sosiale kostnader adm	2 449 250
Styrehonorar	267 750
Møtekostnader styre	110 000
Kostnader lokale	840 000
Driftskostnader	196 000
Reisekostnader	137 000
Sum kostnader	4 000 000

Driftsbudsjett inngår i handlingsplanens totalbudsjett.

Programleder i Samskap gis fullmakt til å omdisponere midler innenfor totalrammen.

### Bakgrunn for saken:

Driftsbudsjett adm/ styre 2020 vedtas av programstyre og inngår i handlingsplanens totalbudsjett.

### Faktiske opplysninger:

### Vurdering:



## HANDLINGSPLAN 2020

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Brita Erlandsen	20/54

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
08/2020	SAMSKAP	28.01.2020

### Forslag til vedtak:

Framlagt forslag til handlingsplan med budsjett for perioden 2020 vedtas lagt fram til behandling av formannskap og kommunestyre i Andøy.

### Bakgrunn for saken:

Årlig handlingsplan for omstillingsprogrammet Samskap skal utarbeides og behandles av styret i Samskap, formannskap og kommunestyre i Andøy.

### Faktiske opplysninger:

### Vurdering:

# SAMSKAP

## Handlingsplan 2020



Behandlet av styret for omstillingsprogrammet,  
formannskap og kommunestyre i Andøy.

## INNHold

1. INNLEDNING .....	15
1.1 Om handlingsplanen.....	15
1.2 Visjon og verdigrunnlag .....	15
2. INNSATSOMRÅDER OG MÅL .....	16
2.1 Innsatsområder og mål.....	16
2.2 Måling av resultater .....	17
3. BUDSJETT .....	21

# 1. INNLEDNING

## 1.1 Om handlingsplanen

Handlingsplanen beskriver operasjonaliseringen av omstillingsplanen, og skal bidra til gjennomføring av strategier og oppnåelse av målsetninger innenfor de definerte innsatsområdene.

Administrasjonen i Samskap har i samarbeid med programstyret ansvaret for å utarbeide, godkjenne, følge opp og revidere nye planer for påfølgende år.

Handlingsplanen for 2020 behandles og vedtas av styret i Samskap og kommunestyret i Andøy kommune, og gjøres tilgjengelig for allmennheten.

## 1.2 Visjon og verdigrunnlag

---

### Sammen skaper vi framtid i Andøy

---

Framtida kommer uansett hva vi gjør, men det å skape seg ei framtid betyr noe mer. Det å skape ei framtid for Andøy betyr at Andøy blir et godt sted både å bo og å jobbe også i framtida.

De viktigste ordene i denne visjonen er likevel det første og det tredje: «Sammen» og «vi».

Det forteller noe om at den framtida vi ønsker å skape i Andøy er avhengig av hvem som skaper den.

Det at den skapes av og med innbyggerne gjør den enda mer verdifull. Det beskriver den prosessen Andøy kommune har ønsket seg i omstillingsarbeidet fra starten av; deltagelse og engasjement fra flest mulig andværing. Samskap skal gjennom samarbeid med og involvering av eksterne miljø bidra til innflytting av næringsaktivitet.

### Verdigrunnlag for omstillingsprogrammet Samskap

Omstillingsarbeidet skal gjennomføres i tråd med visjon og et felles verdigrunnlag. Følgende verdier skal kjennetegne Samskaps arbeid:

<i>Profesjonell:</i>	Samskap skal være løsningsorienterte, imøtekommende og inneha riktig kompetanse.
<i>Fremoverlent</i>	Samskap skal være pådrivere for nyskapning og utvikling som fører til innovasjon. Det innebærer å aktivt oppsøke aktører, søke, dele og utvikle ny kunnskap og legge til rette for samarbeid i relevante miljøer.
<i>Bærekraftig:</i>	Utvikling som imøtekommer dagens behov uten å ødelegge mulighetene for at kommende generasjoner skal få dekket sine behov. I vårt arbeid definerer vi det som å finne en optimal balanse mellom økonomisk, sosial og miljømessig måloppnåelse.

## 2. AKTØRER OG ROLLER I OMSTILLINGSPROSESSEN

Omstillingsprosessen skal lykkes gjennom samskaping mellom ulike aktører i Andøysamfunnet. For at samskapingen skal skje bør aktørene være identifisert, roller og ansvar være avklart, og form og frekvens på samhandling klarlagt. Samskap skal legge til rette for å skape arenaer hvor aktørene både på kort og lang sikt jobber i fellesskap for en positiv utvikling av nærings- og samfunnsliv.

Her nevnes noen av aktørene:

Andøy Kommune  
Samskap  
Andøy Næringsforening  
Andøy Reiseliv  
Øvrige interesseorganisasjoner  
Lag- og foreninger

## 3. INNSATSOMRÅDER OG MÅL

### 3.1 Innsatsområder og mål

Naturbaserte næringer	Opplevelses-kommune	Teknologi og kompetanse	Utvikling andre næringer	Attraktivt bosted	Attraktiv næringskommune	Utviklings- og innovasjonskultur
Ta i bruk de <b>naturgitte fortrinn</b> Andøy har. Stimulere til videreutvikling av næringene gjennom samarbeid, innovasjon og bruk av ny teknologi.	Utvikle og løfte frem Andøy som en unik og <b>bærekraftig helårsdestinasjon</b> innen natur, kultur og opplevelser.	Utvikle de fortrinn Andøy har gjennom sin <b>beliggenhet, kompetanse og infrastruktur</b> .	I samarbeid med eksisterende og eksternt næringsliv bidra til <b>innovasjon og etableringer</b> i Andøy.	Bidra til at Andøy har kvaliteter som gir <b>bolyst og økt tilflytting</b> . Spesielt for og med ungdom.	Bidra til at Andøy er god på <b>tilrettelegging</b> og <b>velledning</b> for å etablere og drive næring.	Bidra til å bygge varig kultur for <b>utvikling og innovasjon</b> i både nærings- og samfunnsliv.

**Omstillingsarbeidet bygger på langsiktig innsats, der en ser for seg at arbeidsplassene periodieres som under:**

År	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Mål
Arbeidsplasser	10	30	50	70	90	100	350

Konkurransesevnen i nærings- og samfunnsliv er avhengig av den enkeltes evne til kontinuerlig innovasjon og fornyelse. For å bidra til en varig innovasjonskultur vil Samskap jobbe med følgende;

Kompetanse	Bidra til å utvikle kompetansenivået i nærings- (og samfunnsliv). Tilby relevante kurs og oppfordre til kompetanseheving i egen virksomhet
Nettverk/klynger	Koble sammen relevante aktører, bidra til å utvikle en kultur for samarbeid, kunnskapsmiljøer og involvering av ungdom. Legge til rette for å ta i bruk ny teknologi innenfor og på tvers av innsatsområdene.
Eksterne nettverk og ressursmiljøer	Bygge opp egen kompetanse og kompetansen til lokale/regionale utviklingsmiljøer og ressursmiljøer.



### 3.2 Måling av resultater

Omstillingsprogrammet har to bestillinger:

- Bidra til å utvikle og sikre 350 arbeidsplasser i Andøy (bto sysselatte, helårsarbeidsplasser)
- Bidra til økt robusthet i nærings- og samfunnsliv

Målene skal vurderes årlig ved å innhente data fra blant annet SSB sin Statistikkbank med hensyn på befolkningsutvikling, demografi og utvikling i antall sysselsatte for eksisterende og nyetablerte bedrifter i Andøy kommune. Statistikken komplementeres med informasjon /rapportering fra prosjekter som mottar omstillingsmidler. Andøy kommune vil samarbeide med Nordland Fylkeskommune og NAV Andøy omkring utvalgt statistikkgrunnlag.

Økt robusthet i nærings- og samfunnsliv måles/ vurderes ut fra følgende parametre:

- Resultatutvikling i de 50 største aksjeselskapene i Andøy (økonomi)
- Andelen elever som fullfører videregående skole (kompetanse)
- Søknadsomfang til ordinært virkemiddelapparat (kompetanse)
- Antall gjennomførte kompetansehevende tiltak i regi av Samskap (kompetanse)
- Antall tiltak og prosjekter rettet mot unge støttet av Samskap
- Samarbeidsprosjekter mellom lokale aktører
- Antall etablerte nettverk

## 4. Mulige tiltak/prosjekter 2020

### Naturbaserte næringer

*Strategi:* Ta i bruk de naturgitte fortrinn Andøy har. Stimulere til videreutvikling av næringene gjennom samarbeid, innovasjon og bruk av ny teknologi.

*Mål:* Andøy har en høyere grad av foredling, nye produkter og samarbeid med andre næringer.

Delstrategi Naturbaserte næringer	Mulige tiltak/prosjekter	Mål
Potensialet innefor naturbaserte næringer er utnyttet i nye produkter og verdikjeder	Kartlegging av ressurser (herunder sjøvekster og LUR arter) i havområdet rundt Andøya	eks:2 forprosjekter igangsatt
	FoU Andøy	
	Mulighetsstudie nye verdikjeder basert på restbiomasse	
	Mulighetsstudie/forstudie proteinkilder	
Kompetanse-, rekruttering og samarbeid	Forstudie kompetanseprogram for Andøylanndbruket	
	Øke kompetansen i næringene med særlig fokus på bærekraft	
Næringseide prosjekter igangsatt	Proaktivt arbeid for oppstart av prosjekter basert på gjennomførte mulighetsstudier	

## Opplevelseskommune

**Strategi:** Utvikle og løfte frem Andøy som en unik og bærekraftig helårsdestinasjon innen natur, kultur og opplevelser.

**Mål:** Andøy er en unik og bærekraftig helårsdestinasjon.

Delstrategi Opplevelseskommune	Mulige tiltak/prosjekt	Mål
Velfungerende samarbeid mellom utviklingsaktører i næringen	Samskap som utviklingsaktør	
	Struktur på samarbeid mellom utviklingsaktører	
Kommunikasjon og samhandling lokalt og regionalt	Nettverk på tvers av næringene og foreninger	
Styrking av reiselivssatsing i Andøy	Driftstilskudd Andøy Reiseliv	
Næringseide prosjekter igangsatt	Proaktivt arbeid for oppstart av prosjekter basert på gjennomførte mulighetsstudier	

## Teknologi og kompetanse

**Strategi:** Utvikle de fortrinn Andøy har gjennom sin beliggenhet, kompetanse og infrastruktur.

**Mål:** Andøy fremstår som en ledende teknologikommune

Delstrategi Teknologi og kompetanse	Mulige tiltak/prosjekter	Mål
Utviklingsprosjekter/spinoffs fra space realiseres	Mulighetsanalyse utviklingsprosjekter	
Etablering av flyvedlikehold på Andøya	Koble aktører sammen	
Teknologi og kompetanseprosjekter/spinoffs fra andre næringer realiseres	Proaktivt arbeid opp mot prosjekter igangsatt i Andøy	
	Kartlegge fagmiljø innenfor teknologi og innvasjon	
Næringseide prosjekter igangsatt	Proaktivt arbeid for oppstart av prosjekter basert på gjennomførte mulighetsstudier	

## Utvikling andre næringer

**Strategi:** I samarbeid med eksisterende og eksternt næringsliv bidra til innovasjon og etableringer i Andøy.

**Mål:** Andøy har et robust næringsliv

Delstrategi utvikling andre næringer	Mulige tiltak/prosjekter	Mål
Næringseide prosjekter igangsatt	Proaktivt arbeid for oppstart av prosjekter basert på gjennomførte mulighetsstudier	

### Attraktiv bostedskommune

**Strategi:** Bidra til at Andøy har kvaliteter som gir bolyst og økt tilflytting. Spesielt for og med ungdom.

**Mål:** Andøy er en attraktiv kommune å etablere seg i for unge.

Delstrategi Attraktivt bosted	Mulige tiltak/prosjekter	Mål
Kommunikasjon og tilgjengelighet	Tydelig system og informasjon for hvordan AK bidrar i utviklingsprosjekt	
Omdømmebygging - økt bostedsattraktivitet	Hovedprosjekt basert på forprosjekt	
	Program "Stolt andværing" (identitetsbygging)	
	Rekrutteringsprogram "Velkommen Heim"	
	Velkomstpakke - måten vi (AK som arbeidsgiver) og andre bedrifter, tar imot nye arbeidstakere på	
Jobb, utdannings- og etableringsmuligheter	Etablere nettverk mellom næringsliv og studenter	

### Attraktiv næringskommune

**Strategi:** Bidra til at Andøy er god på tilrettelegging og veiledning for å etablere og drive næring.

**Mål:** Andøy skal være en løsningsorientert kommune for å etablere og drive næring i.

Delstrategi Attraktiv næringskommune	Mulige tiltak/prosjekt	Mål
Attraktiv kommunikasjon (land, vann, luft og elektronisk)	Forstudie elektronisk motorvei ut av Andøy og Norge.	
	Forstudie framtidsrettet digital infrastruktur i Andøy	
	Utviklingsanalyse havn og farledsfasiliteter i Andøy	
Tilrettelegging, planverk, støtte og veiledning i kommunal administrasjon	Interaksjon mellom kommune og næringsliv	
	Styrke kommunal planlegging innenfor næring med en prosjektstilling	

## Utviklings- og innovasjonskultur

**Strategi:** Bidra til å bygge varig kultur for utvikling og innovasjon i både nærings- og samfunnsliv.

**Mål:** Andøy har etablert en aktiv kultur for utvikling- og innovasjon i nærings- og samfunnsliv.

Delstrategi Innovasjon og utviklingskultur	Mulige tiltak/prosjekt	Mål
Skape engasjement og involvering blant definerte målgrupper	Kommunikasjonsplan med aktiviteter 2020	
Styrke innovasjonskraften i eksisterende næringsliv	Utrede potensialet for næringsklynger	
	Forstudie SMB utvikling	
	Arena for utveksling av muligheter for næringsutvikling på tvers av næringer	
	Indeks Andøy	
Kultur og systemer for samarbeid	Kompetanseheving om innovasjon, ny teknologi, samarbeid, (kjøreregler, etikk) med mer (seminar el)	
	Etablere arena/møtepunkter for aktører	
	Prosjekt "Cruiseskipet Andøya" - alt av tjenestetilbud innenfor reiseliv, kultur, o.l er koordinert og samkjørt	
	Statusmøter politisk og adm ledelse Andøy kommune	
	Statusmøter andre aktører i Andøy; Andøy Reiseliv, Andøy næringsforening, Andøy Havn KF	
Skape kunnskap og inspirasjon for innovasjon/ styrke innovasjonskraften	Kartlegge fasilitatorer/kunnskapsbedrifter	
	Skape arena for kunnskap/inspirasjon	
	Identifisere og ta i bruk kompetansepersoner og miljøer med tilknytning og interesse til Andøya (alumninettverk)	

## 5. BUDSJETT

Total disponibel ramme for omstillingsarbeidet i perioden 2017-2023 er 125 mill. kroner.

Følgende plan for årlige vedtak om finansiering legges til grunn, med videreføring av ikke forbrukt tilsagn:

Finansiering (mill. kr)	2017- 2018	2019	2020	2021	2022	2023	Total ramme	A i
KMD	45	15	0	10	10	15	95	
Nordland Fylkeskommune	2,5	5	0	2,5	2,5	2,5	15	
Andøy kommune	4	2,5	2,5	2,5	2,5	1	15	
<b>SUM</b>	<b>51,5</b>	<b>22,5</b>	<b>2,5</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>18,5</b>	<b>125 mill.</b>	
<b>Forbruk/budsjett</b>	<b>25</b>	<b>15</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>19</b>	<b>125 mill</b>	

Omstillingsprogrammet legger opp til følgende budsjettramme for de ulike innsatsområdene i perioden 2020:

	Administrasjon og drift Samskap	Tilskudd til prosjekter og tiltak (interne og eksterne)	Sum kostnad og tilskudd	Mål antall arbeidsplasser i programperioden (i 2020)
<b>Innsatsområde</b>				
Naturbaserte næringer		2 000 000	2 000 000	50 (5)
Opplevelses- kommune		3 000 000	3 000 000	50 (5)
Teknologi og kompetanse		3 000 000	3 000 000	200 (15)
Utvikling andre næringer		2 000 000	2 000 000	50 (5)
Attraktivt bosted		3 000 000	3 000 000	
Attraktiv næringskommune		3 000 000	3 000 000	
Utviklings- og innovasjonskultur		2 000 000	2 000 000	
Samskap adm og styre	4 000 000		4 000 000	
<b>SUM</b>	<b>4 000 000</b>	<b>18 000 000</b>	<b>22 000 000</b>	<b>350 (30)</b>

Kr 400 000,- årlig driftsstøtte til Andøy Reiseliv inngår i totalsum «Opplevelseskommune» (vedtatt av kommunestyret i Andøy)

Kr.700 000,- til ekstraordinær innsats arealplanlegging

**ANDØY KOMMUNE****SØKNAD SAK 19/619 K.SIMONSEN ANDØYA AS**

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkivsaksnummer</b>
Robin Jørgensen	19/619

<b>Saksnr.</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
09/2020	SAMSKAP	28.01.2020

**ANDØY KOMMUNE****SØKNAD SAK 19/909 ANDENES FISKEMOTTAK AS**

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkivsaksnummer</b>
Robin Jørgensen	19/909

<b>Saksnr.</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
10/2020	SAMSKAP	28.01.2020

**ANDØY KOMMUNE****SØKNAD SAK 19/978 J.M.NILSEN FISK AS**

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkivsaksnummer</b>
Egil Sakariassen	19/978

<b>Saksnr.</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
11/2020	SAMSKAP	28.01.2020



**ANDØY KOMMUNE****SØKNAD SAK 19/1213 POLARIS ENERGY AS**

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkivsaksnummer</b>
Egil Sakariassen	19/1213

<b>Saksnr.</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
12/2020	SAMSKAP	28.01.2020

**ANDØY KOMMUNE****SØKNAD SAK 19/1240 ANDØYA SPACE CENTER**

<b>Saksbehandler</b>	<b>Arkivsaksnummer</b>
Egil Sakariassen	19/1240

<b>Saksnr.</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
13/2020	SAMSKAP	28.01.2020



## EVALUERING AV STYREMØTE

Saksbehandler	Arkivsaksnummer
Brita Erlandsen	20/54

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
14/2020	SAMSKAP	28.01.2020

Forslag til vedtak: